

# GRUPPO di SERVIZIO SOMMELIER A.I.S. ROMAGNA

## Regolamento del 28.10.2002

Aggiornato il 10.02.2011

### 1. Finalità - Obiettivi

- E' l'espressione della volontà del Direttivo Regionale di creare un gruppo di sommelier al quale la cultura, la pratica, la manualità legata al servizio del vino e delle altre bevande sia particolarmente affinata e approfondita, anche mediante programmi di aggiornamento finalizzati ad aggiornare lo stesso G. d. S..
- Promuovere il G. d. S. sul territorio

### 2. Definizione di Servizio del Sommelier iscritto al G. d. S.

Si intende per servizio del Sommelier la **prestazione d'opera saltuaria** che i Sommeliers del G. d. S. effettuano a seguito di un incarico ricevuto esclusivamente dal Referente ai Servizi AIS Romagna, o dal Presidente Regionale, presso un'Azienda o Ente del settore alberghiero e della ristorazione o manifestazioni in genere.

La **prestazione d'opera saltuaria** può avvenire anche tramite contatto diretto tra il richiedente il servizio e il Sommelier, che **deve** provvedere ad avvisare il Referente ai Servizi di Delegazione o il Delegato di zona ove si svolge il servizio e recapitare la scheda di Servizio correttamente compilata, in segreteria, **prima dello svolgimento del servizio** stesso, rispettando le regole previste dal presente regolamento (**vedi art. 9 comma 6**).

### 3. Sommelier prestatore d'opera iscritto al G. d. S.

Sono i Sommeliers professionisti -Sommeliers art. 5/A, che effettuano i servizi definiti all'art.2 del presente regolamento in possesso di Attestato di partecipazione al Seminario "Tecnica di Servizio del Vino".

### 4. Requisiti del Sommelier prestatore d'opera iscritto al G.d.S.

**Deve:**

- Essere iscritto alle categorie dei soci art. 5/A Sommelier - Sommelier Professionista
- Essere in regola con la quota associativa A.I.S.
- Essere socio dell'A.I.S. ROMAGNA
- Essere in possesso di Attestato di partecipazione al Seminario "Tecnica di Servizio del Vino"
- E' consigliabile essere in possesso di "Attestato di formazione per alimentarista"
- Essere iscritto nella polizza assicurativa di responsabilità civile e infortunistica del G. d. S.
- **Avere letto, accettato e sottoscritto il presente regolamento**

### 5. Termini di iscrizione al G. d. S.

I Sommeliers interessati ad iscriversi al G.d.S. dovranno inoltrare domanda scritta al Consiglio dei Responsabili ai Servizi, che provvederà a valutarla nel rispetto dei requisiti del richiedente dettati dal presente regolamento.

### 6. Durata dell'iscrizione al G. d. S.

L'iscrizione al G. d. S. si effettua a tantum e rimane in essere fino a recesso scritto da parte del sommelier, oppure a seguito di provvedimento disciplinare (art. 26-27 )

### 7. Elenco Sommelier G. d. S.

Una volta all'anno, al 31 gennaio di ogni anno, verrà redatto l'elenco dei componenti del G.d.S., aggiornandolo sia con le nuove adesioni sia con le disdette.

Il Referente ai Servizi di delegazione individuerà in questo elenco i sommeliers da coordinare nei servizi richiesti.

## **8. Diritti dei componenti dell'Elenco Sommelier G. d. S.**

- Di partecipazione all'attività di formazione
- Di svolgere servizi commissionati come prestazione d'opera saltuaria

## **9. Doveri dei componenti dell'Elenco Sommelier G. d. S.**

- Di aggiornarsi e di partecipare alle attività di formazione specifiche
- Di comunicare tempestivamente qualunque variazione della propria posizione associativa in riferimento al G. d. S.
- Di versare all'Associazione Italiana Sommeliers ROMAGNA la quota di adesione annua definita nei tempi e nei modi dal Consiglio Direttivo
- Di rispettare il codice deontologico del Sommelier
- Di rispettare il presente regolamento del G. d. S.
- Di rifiutare qualsiasi servizio individuale o collettivo e/o con divisa ed insegne difformi da quelle previste, al di fuori della procedura prevista dal presente regolamento
- Di prestare gratuitamente la propria opera almeno due volte all'anno in occasione di manifestazioni di rilevanza per l'immagine dell'A.I.S. Regionale

## **10. Quota di adesione all'elenco dei sommelier di servizio**

La quota di adesione è annua e deve essere corrisposta entro e non oltre il 31 gennaio. I nuovi iscritti al G. d. S. possono entrare a fare parte dell'elenco dei sommeliers di servizio in qualsiasi momento dell'anno. Resta, comunque, invariata la scadenza della quota di adesione annua al 31 gennaio. La quota è fissata annualmente dal Consiglio Direttivo e comprende l'assicurazione di responsabilità civile e infortunistica e gli aggiornamenti professionali.

## **11. Aggiornamenti professionali del G. d. S.**

Gli iscritti al G. d. S. sono tenuti a partecipare agli aggiornamenti messi in calendario. La non partecipazione agli aggiornamenti obbligatori, determina la sospensione temporanea ai servizi (art. 9)

## **12. Divisa di servizio del G. d. S.**

- Spencer di colore nero
- pantalone di colore nero (no jeans, no borchie, no ricami di qualsiasi natura od altre distrazioni al colore nero).
- scarpe di colore nero (no scritte o ricami di altro colore)
- calze di colore nero
- grembiule di colore nero con insegne A.I.S. Romagna (per i servizi in Regione)
- grembiule di colore nero con insegne A.I.S. Nazionale (per tutti i servizi in ambito Nazionale)
- camicia di colore bianco a maniche lunghe
- papillon di colore nero
- tastevin con catena (l'integrazione del tastevin nella divisa di servizio sarà di volta in volta decisa dal sommelier responsabile del servizio o dell'evento in considerazione della tipologia dell'evento stesso)
- spilla tastevin simbolica della categoria di appartenenza
- insegne associative A.I.S. (scudetto grigio)

La divisa di servizio deve essere utilizzata solo per l'esercizio dei servizi commissionati all'A.I.S. Romagna.

## **13. Divisa di servizio per manifestazioni estive del G.d.S.**

- Pantalone di colore nero (no jeans, no borchie, no ricami di qualsiasi natura od altre distrazioni al colore nero).
- calze di colore nero

- scarpe di colore nero (no scritte o ricami di altro colore)
- grembiule di colore nero con insegne A.I.S. Romagna (per i servizi in Regione)
- grembiule di colore nero con insegne A.I.S. Nazionale (per tutti i servizi in ambito Nazionale)
- camicia di colore bianco a manica lunga
- papillon di colore nero
- tastevin con catena (l'integrazione del tastevin nella divisa di servizio sarà di volta in volta decisa dal sommelier responsabile del servizio o dell'evento in considerazione della tipologia dell'evento stesso)

Si raccomanda, comunque, di avere sempre a disposizione in sede di servizio lo spencer di colore nero il cui utilizzo sarà deciso di volta in volta dal Capo Servizio.

La divisa di servizio deve essere utilizzata solo per l'esercizio dei servizi commissionati all'A.I.S. Romagna.

#### **14. Divisa di rappresentanza A.I.S.**

- Giacca di colore blu
- pantalone o gonna, al ginocchio, di colore grigio scuro
- camicia di colore bianco
- scarpe di colore nero (no scritte o ricami di altro colore)
- cravatta o foulard blu con righe sottili oblique color oro
- spilla tastevin simbolica della categoria di appartenenza senza altre spille e/o insegne non autorizzate da A.I.S.
- insegne associative A.I.S. (scudetto blu )

La divisa di rappresentanza **deve essere usata solo per manifestazioni di rappresentanza**, oppure per servizi ove venga richiesta, autorizzata esclusivamente dal Presidente di A.I.S. Romagna

#### **15. Referente ai Servizi AIS Romagna**

Gli compete

- il coordinamento dei servizi

- la nomina e l'incarico ai sommeliers di servizio
- il coordinamento dei Referenti di Delegazione ai servizi
- l'aggiornamento professionale dei componenti del G. d. S., collaborando in sintonia con i vari Referenti ai Servizi di Delegazione e con la Segreteria A.I.S. ROMAGNA.

#### **16. Referente ai Servizi di Delegazione**

Ogni delegato dovrà procedere alla nomina di un proprio referente ai servizi che manterrà i rapporti con il Referente ai Servizi A.I.S. Romagna e con la segreteria. In assenza di persona incaricata allo svolgimento di questa mansione, il Delegato di Zona ha la funzione Pro-Tempore di Referente di Delegazione ai servizi.

#### **17. Mansioni del Referente di Delegazione ai Servizi**

Gli compete

- il coordinamento, in collaborazione col Referente ai Servizi A.I.S. Romagna dei servizi richiesti nell'ambito della propria delegazione
- incentivare, promuovere e tenere contatti per sviluppare l'attività del G.d.S.
- **la segnalazione di comportamenti non consoni fra i componenti del G.d.S.**
- **la segnalazione di comportamenti deontologicamente scorretti**

#### **18. Consiglio del G.d.S.**

E' composto dal Presidente dell'Associazione Italiana Sommeliers A.I.S. Romagna, dal Responsabile Amministrativo, dal Referente ai Servizi, e dai Referenti di Delegazione ai Servizi.

## **19. Competenze del Consiglio Direttivo A.I.S. ROMAGNA**

- Nomina il Referente ai Servizi AIS Romagna
- Stabilisce il listino prezzi da applicare
- Stabilisce gli aggiornamenti professionali del G. d. S.
- Ratifica le domande di adesione
- Decide eventuali provvedimenti disciplinari

## **20. Capo Servizio**

Di norma è nominato dal Referente ai Servizi A.I.S. Romagna e/o scelto fra i Sommelier di provata esperienza di servizio.

## **21. Mansioni del Capo Servizio**

- Assegnare i ranghi e i doveri di competenza.
- Coordinare il servizio Sommelier in collaborazione con i Referenti di cucina e di sala.
- Coordinare la coreografia della brigata di servizio
- Redigere, far timbrare e firmare dal richiedente il servizio la scheda di avvenuto servizio
- Compilare e consegnare la modulistica richiesta.

## **22. Scheda di Servizio**

E' il modulo sul quale è indicato

- il richiedente il servizio
- estremi per la fatturazione del servizio
- data e luogo del servizio
- orario di inizio e fine del servizio
- elenco dei Sommelier incaricati al servizio
- il trattamento economico concordato
- eventuali annotazioni
- data e firma del richiedente il servizio o del capo servizio

## **23. Scheda di Avvenuto Servizio**

E' il modulo sul quale è indicato

- elenco dei Sommelier che hanno svolto il servizio
- orario di inizio e fine del servizio effettivamente svolto
- eventuali infrazioni disciplinari o il mancato rispetto alle mansioni e al comportamento deontologico (come da regolamento del G. d. S.)
- eventuali annotazioni
- data, timbro e firma del richiedente il servizio o del capo servizio

## **24. Mansioni del Sommelier**

I Sommeliers che compongono la brigata di servizio devono:

- trovarsi sul posto indicato almeno trenta minuti prima del servizio;
- mettersi a disposizione del capo servizio per ricevere le istruzioni del caso;
- prendere visione del menù, dei vini, delle temperature di servizio, stappare le bottiglie, provvedere alla mise en place di competenza (secchielli, bicchieri, ecc.);
- mescolare i vini e le altre bevande (acqua, bibite, caffè, distillati) secondo le indicazioni ricevute;
- fare cultura del vino con l'opportuna discrezione
- provvedere allo sbarazzo e rimpiazzo dei bicchieri;
- tenersi sempre a disposizione dei commensali e dei referenti al servizio;
- sbarazzare i bicchieri a fine servizio, riordinare l'office o altro locale utilizzato per il servizio, compreso lavaggio dei bicchieri.

## **25. Deontologia del Sommelier in servizio**

E' fatto **divieto**

- fumare nei locali di servizio e in quelli dei clienti
- mangiare durante il servizio

- assentarsi senza il permesso del capo servizio o del committente il servizio
- intrattenersi con i clienti per ragioni estranee al servizio
- usare profumi e dopobarba molto intensi o trucchi, smalti, rossetti troppo vistosi e/o appariscenti
- indossare orologi o monili appariscenti (norme H.A.C.C.P.)

E' fatto **obbligo** di presentarsi al servizio

- indossando la divisa raccomandata allo specifico servizio
- munito di propria attrezzatura minima (valigetta completa di bicchieri da degustazione, cavatappi, termometro, pinza da spumante, frangino, fiammiferi, penna)

E' **consigliabile** essere in possesso di "Attestato di formazione per alimentarista"

## **26. Provvedimenti disciplinari**

I componenti del Gruppo Servizi che commetteranno infrazione al presente regolamento, attività in contrasto concorrenziale e lesiva all'immagine dell'A.I.S., verranno esaminati dal Consiglio Direttivo A.I.S. Romagna che ne determinerà eventuali procedimenti disciplinari, compreso il possibile deferimento alla G.E.N.

## **27. Sospensione dall'elenco dei Sommeliers del G. d. S.**

Sono sospesi, temporaneamente, coloro che non hanno partecipato ad almeno uno degli ultimi due aggiornamenti professionali. Tale sospensione si interrompe con la partecipazione all'aggiornamento professionale successivo.

## **28. Compensi**

Il listino prezzi del G. d. S. viene stabilito dal Consiglio Direttivo A.I.S. ROMAGNA.

Nel determinare il giusto compenso per la prestazione d'opera di un Sommelier viene tenuto in considerazione la

- ◆ Durata del servizio.
- ◆ Eventuali rimborsi concordati con il committente del Servizio.

Si può applicare uno sconto convenzionato sulle tariffe, nei confronti di servizi prestati a favore di Enti, Associazioni o Consorzi.

Tutti i servizi retribuiti per nome e per conto dell'A.I.S. ROMAGNA sono soggetti al versamento di una quota pari al 10% dei compensi lordi a favore dell'Associazione stessa ( **che non grava sul prezzo corrisposto dal committente il servizio** )